

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16
ИМЕНИ Ф.Г. ШПАКА БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА»**

П Р И К А З

от 13.01.2023 года

№ 01-05/26

**Об участии в итоговом собеседовании по русскому языку учащихся
9 класса МБОУ СОШ № 16 в 2023 году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 ноября 2022 г. № 04-435, приказом Управления образования администрации муниципального образования Белоглинский район от 13.01.2023 г. № 01-07/12 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Белоглинском районе в 2023 году» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Провести в МБОУ СОШ № 16 Белоглинского района итоговое собеседование по русскому языку (далее - ИС) для обучающихся 9 классов 8 февраля, 15 марта и 15 мая 2023 года в с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 ноября 2022 г. № 04-435, в целях подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае в 2023 году».

2. Назначить ответственным за организацию подготовки и проведения ИС в МБОУ СОШ № 16 Черненко Галину Васильевну, зам. директора по УВР МБОУ СОШ №16.

3. Черненко Г.В., зам. директора по УВР:

1) организовать информационно-разъяснительную работу с участниками ИС и их родителями (законными представителями);

2) создать условия для проведения ИС в ОО в соответствии с требованиями Порядка, обратив особое внимание на сохранность жизни и здоровья обучающихся;

3) организовать проведение ИС в ОО в соответствии с требованиями Порядка;

4) организовать проверку ИС в установленные Порядком сроки;

5) организовать доставку материалов ИС в место хранения в соответствии с требованиями Порядка.

6) определить номер телефона «горячей линии» по вопросам проведения ИС в МБОУ СОШ № 16 - 8(86154) 9-42-35

4. Организаторами вне аудитории, обеспечивающими передвижение обучающихся и соблюдение порядка и тишины на 1, 2 этажах: Белову Марину Александровну, педагога-библиотекаря, Соболя Василия Пантелеевича, учителя физической культуры.

5. Экзаменаторами-собеседниками, проводящими собеседование с обучающимися, обеспечивающие проверку паспортных данных участников итогового собеседования **Зинченко Галину Ивановну**, учителя ИЗО, **Залитко Ольгу Юрьевну**, учителя истории, обществознания.

6. Экспертами, оценивающими ответы участников собеседования: Приходько Наталью Петровну, учителя русского языка и литературы.

7. Техническими специалистами, обеспечивающими получение материалов для проведения итогового собеседования с федерального Интернет-ресурса, осуществляющими аудиозапись ответов участников: Князеву Олесю Анатольевну, секретаря.

8. Ответственными организаторами в аудиториях ожидания Рыкало Екатерину Павловну, педагога-организатора, учителя биологии, химии, Диденко Валентину Николаевну, учителя географии.

9. Беловой М.А., педагогу-библиотекарю подготовить в аудитории ожидания для участников итогового собеседования художественную и научно-популярную литературу из школьной библиотеки.

10. Определить телефоном «горячей линии» по вопросам проведения ИС на школьном уровне 88615494235 и разместить его на сайте МБОУ СОШ №16.

11. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 16

Л.В. Хрулева

С приказом ознакомлены:

Зинченко Г.И.
Соболь В.П.
Рыкало Е.П.
Залитко О.Ю.

Князева О.А.
Диденко В.Н.
Белова М.А.