

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16  
ИМЕНИ Ф.Г. ШПАКА БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА»**

**П Р И К А З**

от 30.01.2024 года

№ 01-05/50

**Об участии в итоговом собеседовании по русскому языку учащихся  
9 класса МБОУ СОШ № 16 в 2024 году и обеспечении информационной  
безопасности при проведении итогового собеседования по русскому  
языку в Белоглинском районе в 2024 году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17 января 2024 № 81 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае», в целях подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в Белоглинском районе в 2024 году, приказом начальника Управления образования администрации муниципального образования Белоглинский район от 30.01.2024 г. № 01-07/39 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Белоглинском районе в 2024 году», приказом начальника Управления образования администрации муниципального образования Белоглинский район от 30.01.2024 г. № 01-07/38 «Об обеспечении информационной безопасности при проведении итогового собеседования по русскому языку в Белоглинском районе в 2024 году» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Провести в МБОУ СОШ № 16 Белоглинского района итоговое собеседование по русскому языку (далее - ИС) для обучающихся 9 классов 14 февраля, 13 марта и 15 апреля 2024 года в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17 января 2024 № 81 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае».

2. Назначить ответственным за организацию подготовки и проведения ИС в МБОУ СОШ № 16 Черненко Галину Васильевну, зам. директора по УВР МБОУ СОШ №16.

3. Черненко Г.В., зам. директора по УВР:

1) организовать информационно-разъяснительную работу с участниками ИС и их родителями (законными представителями);

- под подпись информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о правилах поведения при проведении ИС, о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время

проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

2) создать условия для проведения ИС в ОО в соответствии с требованиями Порядка, обратив особое внимание на сохранность жизни и здоровья обучающихся;

3) получить КИМ итогового собеседования от РЦОИ и обеспечить информационную безопасность при получении КИМ;

4) организовать проведение ИС в ОО в соответствии с требованиями Порядка;

5) обеспечить проведение итогового собеседования в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

6) обеспечить условия проведения итогового собеседования для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

7) организовать проверку ИС в установленные Порядком сроки;

8) организовать доставку материалов ИС в место хранения в соответствии с требованиями Порядка;

9) определить место штаба кабинет директора;

10) определить номер телефона «горячей линии» по вопросам проведения ИС в МБОУ СОШ № 16 - 8(86154) 9-42-35

11) обеспечить техническую готовность ППЭ ИС для проведения и проверки итогового собеседования;

12) принять решение о возможности проведения итогового собеседования во время осуществления учебного процесса (при этом необходимо обеспечить тишину и порядок в местах проведения итогового собеседования (аудиториях и коридорах)) или вне учебного процесса;

13) определить средства ведения персональной аудиозаписи каждого участника итогового собеседования в течение проведения итогового собеседования в аудитории в зависимости от имеющихся возможностей;

4. Организаторами вне аудитории, обеспечивающими передвижение обучающихся и соблюдение порядка и тишины на 1, 2 этажах: Боровую Анастасию Александровну, педагога-психолога, Конику Андрея Ивановича, преподавателя-организатора ОБЖ, Соболя Василия Пантелеевича, учителя физической культуры.

5. Экзаменаторами-собеседниками, проводящими собеседование с обучающимися, обеспечивающие проверку паспортных данных участников итогового собеседования Залитко Ольгу Юрьевну, учителя истории, Игнатенко Светлану Анатольевну, учителя начальных классов.

6. Экспертами, оценивающими ответы участников собеседования: Игнатенко Любовь Ивановну, учителя русского языка и литературы.

7. Техническими специалистами, обеспечивающими получение материалов для проведения итогового собеседования с федерального Интернет-ресурса, осуществляющими аудиозапись ответов участников: Белову Марину Александровну, педагога-библиотекаря.

8. Ответственными организаторами в аудиториях ожидания Рыкало Екатерину Павловну, педагога-организатора, учителя биологии, химии, Зинченко Галину Ивановну, учителя ИЗО.

9. Беловой М.А., педагогу-библиотекарю подготовить в аудитории ожидания для участников итогового собеседования художественную и научно-популярную литературу из школьной библиотеки.

10. Под подпись информировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о действующих федеральных документах, регламентирующих организацию и проведение итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования в Краснодарском крае;

11. Определить телефоном «горячей линии» по вопросам проведения ИС на школьном уровне 88615494235 и разместить его на сайте МБОУ СОШ №16.

12. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №16

*Л.В. Хрулева* Л.В. Хрулева

С приказом ознакомлены

Черненко Г.В.

*Черненко*

Залитко О.Ю.

*Залитко*

Соболь В.П.

*Соболь*

Коник А.И.

Рыкало Е.П.

*Рыкало*

Белова М.А.

*Белова*

Игнатенко С.А.

*Игнатенко*

Зинченко Г.И.

*Зинченко*

Боровая А.А.

*Боровая*

