

# П Р И К А З

## НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОГЛИНСКИЙ РАЙОН

от 28.09.2018

№ 01-07/658

с. Белая Глина

### **Об утверждении «Дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Белоглинском районе в 2019 году»**

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Белоглинском районе в 2018 - 2019 учебном году, во исполнение приказов министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 20 сентября 2018 года № 3433 «Об утверждении «Дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2019 году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Белоглинском районе в 2019 году (приложение № 1).
2. Утвердить состав рабочей группы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в муниципальном образовании Белоглинский район в 2019 году.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления  
образования администрации  
муниципального образования  
Белоглинский район



И.А. Цырульникова

Приложение № 1  
к приказу начальника Управления  
образования администрации  
муниципального образования  
Белоглинский район  
от 28.09.2018 № 01-07/658

**Дорожная карта  
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
в Белоглинском районе в 2019 году**

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
<b>I. Анализ проведения ГИА в 2019 году</b>			
1.1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году	июль-август 2019	А. В.Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
1.2.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2019 году	июль-август 2019	О. Б. Шпак О.С. Аксенова МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
1.3.	Проведение анализа школьных Дорожных карт подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018-2019 учебном году	ноябрь 2019	А. В.Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова
1.4.	Проведение методического анализа результатов краевых диагностических работ	по отдельному плану	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
1.5.	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на совещаниях, семинарах, РМО:	август-декабрь 2019	О. Б. Шпак О.С. Аксенова МКУ «ИМЦ»

	- руководителей ОО; - заместителей директоров ; - учителей-предметников		(О.В.Черкова)
1.6.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 2019 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	август 2019	А. В.Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова) руководители ОО
1.7.	Проведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2019 году	август-октябрь 2019	А. В.Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова
1.8.	Проведение анализа результатов ЕГЭ в общеобразовательных организациях с профильным обучением	сентябрь - ноябрь 2019	О.С. Аксенова
1.9.	Проведение анализа результатов работы ОО по подготовке и проведению ГИА в 2019 году с последующим собеседованием о проблемах, стоящих перед ОО в текущий период	август-октябрь 2019	А. В.Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова
1.10.	Проведение методического анализа краевых диагностических работ	по отдельному плану	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
1.11.	Анализ организации работы с одаренными выпускниками по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь 2019	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
<b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1.	Организация и проведение муниципальной диагностики и мониторинга учебных достижений обучающихся общего образования	по отдельному плану	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
2.2.	Организация и проведение краевых, муниципальных диагностических и мониторинговых работ, направленных на повышение качества образования	по отдельному плану	Начальник УО МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова) руководители ОО

2.3.	Формирование районного тьюторского сообщества и плана его работы по подготовке к ГИА	сентябрь-октябрь 2018	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
2.4.	Методическое обеспечение работы районных-тьюторов по предметам	ноябрь 2018 - апрель 2019	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова) руководители ОО
2.5.	Организация участия в курсах повышения квалификации муниципальных тьюторов ГИА-9 и ГИА-11 по учебным предметам	по отдельному плану	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
2.6.	Организация участия в курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам ГИА-9 и ГИА-11	по отдельному плану	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
2.7.	Оказание методической (консультативной) помощи общеобразовательным учреждениям по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2018 - май 2019	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова) руководители ОО
2.8.	Участие в реализации проекта повышение качества образования в образовательных организациях, показывающих низкие образовательные результаты по итогам учебного года «Сдать ЕГЭ про100!»	по отдельному плану	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова) руководители ОО
2.9.	Организация и проведение обучающих семинаров, организация участия в краевых обучающих семинарах (выездных и в дистанционном режиме) для участников ГИА-9 и ГИА-11 в районе, показавших низкие результаты по итогам краевых диагностических работах	по отдельному плану	начальник УО МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова) руководители ОО
2.10.	Организация участия в краевых обучающих семинарах с региональными и муниципальными тьюторами, руководителями методических объединений, учителями-предметниками и специалистами, курирующими преподавание	по отдельному плану	начальник УО МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова) руководители ОО

	учебных предметов ГИА-9 и ГИА-11		
2.11.	Организация работы учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь 2018-май 2019	О. Б. Шпак О.С. Аксенова руководители ОО
2.12.	Организация своевременного прохождения курсов повышения квалификации педагогами ОО района	по отдельному плану	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
2.13.	Реализация плана мероприятий, предусмотренного пунктом 3.21 государственной программы Краснодарского края «Развитие образования»	по отдельному плану	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
2.14.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче устной части по иностранным языкам, математике и русскому языку	октябрь 2018 – май 2019	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
2.15.	Участие в проведении пробных ЕГЭ (ОГЭ) в онлайн-режиме 9 и 11 классов СДО Кубани (по заявкам муниципалитетов)	по отдельному плану	О. Б. Шпак О.С. Аксенова руководители ОО
2.16.	Проведение пробных ЕГЭ,ОГЭ	по отдельному плану	О. Б. Шпак О.С. Аксенова руководители ОО
2.17.	Участие в семинаре-совещании для руководителей, учителей математики и русского языка общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами	февраль- март 2019	А. В.Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова) руководители ОО
2.18.	Организация работы межшкольных факультативов: - для обучающихся 9, 11 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку;	октябрь 2018 – май 2019	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова) руководители ОО

	- для обучающихся, имеющих высокий уровень мотивации		
<b>III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА</b>			
3.1.	<p>Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-11 в 2019 году в Белоглинском районе:</p> <p><b>ГИА-11:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) проведения ГИА-11 в форме ГВЭ;</li> <li>2) проведения ГИА-11 в форме ЕГЭ;</li> <li>3) доставки и хранение экзаменационных материалов ГИА-11 в ППЭ и РЦОИ;</li> <li>4) сбора и хранения видеозаписи при проведении ГИА-11;</li> <li>5) упаковки экзаменационных материалов ГИА-11</li> </ol> <p><b>ГИА-9:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6) проведения ГИА - 9;</li> <li>7) сбора и хранения видеозаписи при проведении ОГЭ и ГВЭ;</li> <li>8) обработки экзаменационных материалов ОГЭ;</li> <li>9) учета экзаменационных материалов ОГЭ;</li> <li>10) упаковки экзаменационных материалов в ППЭ ОГЭ;</li> <li>11) упаковки экзаменационных материалов в ППЭ ГВЭ;</li> </ol>	<p>январь 2019</p> <p>февраль-март 2019</p> <p>февраль-март 2019</p> <p>февраль-март 2019</p> <p>февраль-март 2019</p> <p>декабрь 2018</p> <p>декабрь 2018</p> <p>декабрь 2018</p> <p>январь 2019</p> <p>январь 2019</p> <p>январь 2019</p>	<p>А. В. Ионова</p> <p>О. Б. Шпак</p> <p>О.С. Аксенова</p>

	12) схема подготовки и функционирования ППЭ при проведении ГИА-9;	январь 2019	
	13) работы ПК и территориальных предметных подкомиссий ГИА-9	февраль 2019	
3.2.	<p>Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА в Белоглинском районе в 2019 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МО Белоглинский район в 2019 году»;</li> <li>- о работе телефонов «горячей линии»;</li> <li>- о местах регистрации участников ГИА по образовательным программам среднего общего образования;</li> <li>- о проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2019 году;</li> <li>- об организации формирования и ведения информационных систем обеспечения проведения ГИА;</li> <li>- об обеспечении защиты информации при проведении ГИА;</li> <li>- об обеспечении информационной безопасности при обработке персональных данных в информационной системе во время подготовки и проведения ГИА;</li> <li>- об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА;</li> </ul>	<p>сентябрь 2018</p> <p>октябрь 2018</p> <p>октябрь 2018</p> <p>октябрь 2018</p> <p>ноябрь 2018</p> <p>ноябрь 2018</p> <p>ноябрь 2018</p> <p>декабрь 2018</p>	<p>А. В. ИONOBA</p> <p>О. Б. ШПАК</p> <p>О.С. АКСЕНОВА</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- об утверждении составов ГЭК, конфликтной комиссии, предметных комиссий, территориальных конфликтных подкомиссий, территориальных предметных подкомиссий по образовательным программам основного общего образования в ППЭ;</li> <li>- об утверждении составов ГЭК, конфликтной комиссии, предметных комиссий по образовательным программам среднего общего образования;</li> <li>- об утверждении составов организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ГИА-11;</li> <li>- об использовании и хранении вариантов КИМ для проведения ГИА-9 в форме ОГЭ в 2019 году;</li> <li>- об уничтожении материалов ГИА с истекшим сроком хранения;</li> <li>- об обеспечении информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов, и об определении мест хранения экзаменационных материалов и лиц, имеющих к ним доступ;</li> <li>- об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-9;</li> <li>- об определении минимального количества баллов за выполнение экзаменационных работ по учебным предметам в форме ОГЭ;</li> <li>- об определении пунктов проверки экзаменационных работ и мест расположения комиссий</li> </ul>	<p>январь – май 2019</p> <p>февраль – май 2019</p> <p>февраль – май 2019</p> <p>февраль 2019</p> <p>февраль 2019 март 2019</p> <p>март 2019</p> <p>март - апрель 2019</p> <p>март 2019</p>	
--	--	--



	<p>при проведении ГИА-9;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об утверждении необходимых специальных условий для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов для сдачи ГИА;</li> <li>- об утверждении составов организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ГИА-9 в форме ОГЭ;</li> <li>- об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей;</li> <li>- об определении мест расположения ППЭ, распределении между ними участников ГИА, составы руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, ассистентов для лиц с ОВЗ;</li> </ul>	<p>март - май 2019</p> <p>апрель - май 2019</p> <p>февраль - август 2019</p> <p>март 2019 (досрочный период) май 2019 (основной период)</p>	
3.3.	<p>Подготовка распорядительных документов (приказов УО) по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Об утверждении Порядка проведения и проверке сочинения (изложения) в Белоглинском районе»;</li> <li>- о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении);</li> <li>- о проведении сочинения (изложения) в Бело-</li> </ul>	<p>октябрь –ноябрь2018</p>	<p>А. В. ИONOBA О.С. Аксенова</p>

	глинском районе; - об утверждении мест, порядка и сроков хранения, уничтожения оригиналов бланков итогового сочинения (изложения)		
3.4.	Подготовка нормативных и распорядительных документов (приказов УО) по подготовке и проведению итогового собеседования в Белоглинском районе в 2019 году: -об утверждении порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку; - о проведении итогового собеседования по русскому языку	январь 2019  февраль 2019	А. В. Ионова О. Б. Шпак
3.5.	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году	по мере опубликования федеральных и региональных документов	О. Б. Шпак О.С. Аксенова МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
3.6.	Подготовка и обновление методических рекомендаций по подготовке к итоговому сочинению (изложению)	октябрь-ноябрь 2018	О.С. Аксенова МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
3.7.	Разработка «Памятки для обучающихся» по подготовке к ГИА по всем учебным предметам	октябрь-ноябрь 2018	О. Б. Шпак О.С. Аксенова МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
3.8.	Подготовка и обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов; - рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с	октябрь 2018 –май 2019	О. Б. Шпак О.С. Аксенова МКУ «ИМЦ»

	<p>приложением перечня тем);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рекомендации по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках;</li> <li>- рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»;</li> <li>- рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников, членов предметных комиссий</li> </ul>		(О.В.Черкова)
3.9.	<p>Разработка памятки для обучающихся по подготовке к:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экзамену по русскому языку (в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ);</li> <li>- экзамену по математике (в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ);</li> <li>- экзаменам по учебным предметам по выбору</li> </ul>	ноябрь 2017 – январь 2018	<p>О. Б. Шпак О.С. Аксенова МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)</p>
3.10.	Организация работы по повышению методического уровня учителей-предметников при подготовке выпускников к ГИА-9 и ГИА-11 и изучению опыта лучших учителей-предметников	октябрь 2018 – апрель 2019	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
3.11.	Организация работы учителей-предметников по ознакомлению с материалами федеральной и региональной базы тестовых заданий	октябрь 2018 – апрель 2019	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
3.12.	Проведение семинаров с заместителями директоров по УВР, учителями-предметниками	по отдельному плану	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
3.13.	Проведение семинара на базе ресурсного центра (МБОУ СОШ № 32) для учителей математики, русского языка по подготовке к ГИА-9 и	по отдельному плану	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)

	ГИА-11 МКШ – МБОУ СОШ № 20,28,31,36		
<b>IV. Финансовое обеспечение ГИА-11</b>			
4.1.	<p>Расчет объема средств, выделяемых МО из краевого бюджета в 2019 году на организацию и проведение ГИА в соответствии с государственной программой Краснодарского края «Развитие образования», в том числе на:</p> <p>1) оплату работы педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА (членов ГЭК, руководителей, организаторов и технических специалистов ППЭ, членов конфликтной' комиссии и ПК);</p> <p>2) обеспечение видеонаблюдения; дооборудование ППЭ;</p>	октябрь - декабрь 2018	А.В.Ионова, В. А. Асеева
4.2.	<p>Подготовка технической базы ППЭ, РЦОИ для проведения ГИА, приобретение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приобретение сканеров для реализации технологии сканирования ЭР в ППЭ;</li> <li>- принтеров для реализации технологии печати КИМ в ППЭ;</li> <li>- автоматизированных рабочих мест.</li> </ul>	сентябрь – декабрь 2019	А. В. Ионова О.С. Аксенова О.Б.Шпак
4.3.	<p>Заключение контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11</p>	февраль-август 2019	А.В.Ионова О.С. Аксенова О.Б.Шпак
4.4.	<p>Размещение заказов по выполнению работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 (приобретение бумаги, канцелярских товаров, расходных материалов для офисной техники)</p>	сентябрь 2018 – август 2019	А.В.Ионова В.А.Асеева О. Б. Шпак О.С. Аксенова
<b>V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 ГИА-11</b>			
5.1.	Участие в вебинаре по работе с порталом smo-	февраль-март	О. Б. Шпак

	triege.ru для наблюдателей и работников региональных СИЦ	2019	О.С. Аксенова
5.2.	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей	февраль-март 2019	О. Б. Шпак О.С. Аксенова работники ППЭ общественные наблюдатели
5.3.	Организация участия в подготовке экспертов ПК, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	февраль-март 2019	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
5.4.	Организация участия в проведении квалификационных испытаний для экспертов ПК ГИА, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	до 1 апреля 2019 года	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
5.5.	Организация участия в обучении экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	февраль-март 2019	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
5.6.	Организация участия в краевых обучающих семинарах с последующим тестированием для ответственных за организацию проведения ГИА в муниципальных образованиях	февраль-апрель 2019 (по отдельному плану МОНКК)	О.С. Аксенова О. Б. Шпак
5.7.	Организация участия в подготовке (на региональном уровне) с последующим тестированием: -технических специалистов; - руководителей ППЭ; - членов ГЭК	февраль-апрель 2019 (по отдельному плану МОНКК)	О.С. Аксенова О. Б. Шпак
5.8.	Проведение подготовки (на муниципальном уровне) с последующим тестированием: - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - общественных наблюдателей; - специалистов по проведению инструктажа и	февраль-апрель 2019 (по отдельному плану УО)	О.С. Аксенова О. Б. Шпак

	обеспечению лабораторных работ по физике; - ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ.		
5.9.	Проведение обучающих семинаров с членами территориальных конфликтных подкомиссий ГИА-9	май 2019	О. Б. Шпак
<b>VI. Организационное сопровождение ГИА</b>			
6.1.	Участие в ключевых мероприятиях Рособрна-дзора в соответствии с «Перечнем мероприя-тий по подготовке к проведению государ-ственной итоговой аттестации по образова-тельным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году»	по графику Рособрнадзора	О. Б. Шпак О.С. Аксенова
6.2.	Организация и проведение ГИА в сентябре 2019 года	август - сентябрь 2019	О. Б. Шпак О.С. Аксенова
6.3.	Организация проведения итогового сочинения в основной и дополнительный сроки	5 декабря 2018, 6 февраля 2019, 8 мая 2019	О.С. Аксенова
6.4.	Планирование работы ППЭ: - разработка схемы организации и подготовки помещений и оборудования ППЭ на ГИА-9 и ГИА-11 - контроль над подготовкой ППЭ - обучение и инструктаж сотрудников ОУ, на базе которого расположен ППЭ - проведение профилактических работ и ре-монт оборудования ППЭ	ноябрь 2018 – август 2019	А.В. Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова
6.5.	Организация проведения ГИА в муниципаль-ном образовании в досрочный период, основ-ные и дополнительные сроки	по единому федеральному расписанию	О. Б. Шпак О.С. Аксенова
6.6.	Организация заседаний рабочей группы по	октябрь 2018- май 2019	А.В. Ионова

	подготовке к проведению ГИА в 2019 году		О. Б. Шпак О.С. Аксенова
6.7.	Организация участия в видеоконференциях по вопросам заполнения РИС и подготовки к ГИА в 2019 году	ежемесячно (по отдельному плану)	А.В. Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова
6.8.	Организация участия в проведении семинаров, совещаний, собеседований с председателями и заместителями председателей ПК	октябрь 2018 –май 2019	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
6.9.	Организация участия в вебинаре для общественных наблюдателей	май 2019	О. Б. Шпак О.С. Аксенова
6.10.	Организация участия в семинаре председателей конфликтных комиссий	май 2019	О. Б. Шпак О.С. Аксенова
6.11.	Организация работы по заполнению региональной информационной системы ГИА-9 и ГИА-11	до 1 марта 2019 до 1 февраля 2019 (включительно)	А.В. Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова
6.12.	Формирование персонального состава членов ГЭК, ПК Белоглинского района для включения в состав ГЭК, ПК Краснодарского края	октябрь-ноябрь 2018	О. Б. Шпак О.С. Аксенова
6.13.	Участие в вебинаре с руководителями и организаторами ППЭ по вопросу подготовки к проведению досрочного периода ЕГЭ	март 2019	А.В. Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова
6.14.	Участие в семинаре председателей конфликтных комиссий	май 2019	О. Б. Шпак
6.15.	Организация участия в вебинарах ФГБУ ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ для экспертов региональных предметных комиссии по 14 учебным предметам перед проведением основного периода ЕГЭ	май - июнь 2019	О.С. Аксенова
6.16.	Проведение мониторинга участников итогового сочинения (изложения), претендующих писать итоговое сочинение (изложение) в особых условиях	ноябрь 2018	А.В. Ионова О.С. Аксенова

6.17.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки	декабря 2018 – май 2019	А.В. ИONOва О.С. Аксенова
6.18.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2018 году	до 1 декабря 2018	О. Б. Шпак О.С. Аксенова
6.19.	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. № 755	по графику, утвержденному ФЦТ	О. Б. Шпак О.С. Аксенова
6.20.	Организация заседаний рабочей группы по подготовке к проведению ГИА	ноябрь 2018 - май 2019	А.В. ИONOва О. Б. Шпак О.С. Аксенова МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
6.21.	Обновление (перезапись) ключей шифрования члена ГЭК, записанного на защищенном внешнем носителе (токен) для проведения экзамена	декабрь 2018 — январь 2019	О.С. Аксенова



	нов по иностранным языкам (раздел «Говорение»), печати КИМ в ППЭ и сканирования в ППЭ		
6.22.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ, медицинское сопровождение участников ГИА-9 и ГИА-11, охрану правопорядка в ППЭ	сентябрь 2018– сентябрь 2019	А.В. Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова
6.23.	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	октябрь 2018 – май 2019	А.В. Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова
6.24.	Формирование состава конфликтной комиссии для проведения ГИА-9; формирование составов территориальных экзаменационных и конфликтных подкомиссий ГИА-9; формирование состава ГЭК для проведения ГИА-11, направление предложений о кандидатурах председателя и заместителя председателя ГЭК в ГКУ КК ЦОКО; формирование составов конфликтной и предметных комиссий для проведения ГИА-11; направление сведений о председателях ПК ГИА-9 и ГИА-11 в ГКУ КК ЦОКО , ПК ГИА-11 в ГКУ КК ЦОКО	декабрь 2018 — январь 2019 декабрь 2018 - январь 2019 ноябрь 2018 — январь 2019  февраль 2019  март 2019	О. Б. Шпак О.С. Аксенова
6.25.	Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2018 - январь 2019	О. Б. Шпак О.С. Аксенова
6.26.	Организация мониторинга движения выпускников в мо Белоглинский район. Направление в РЦОИ списков выпускников, выбывших из региональной информационной системы или	ежемесячно ноябрь 2018 - май 2019	О. Б. Шпак О.С. Аксенова

	поступивших в нее		
6.27.	Организация работы по созданию условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов	февраль-сентябрь 2019	А.В. ИONOва О. Б. Шпак О.С. Аксенова
6.28.	Проведение работы по организации аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	февраль - август 2019	О. Б. Шпак О.С. Аксенова
6.29.	Проведение проверки готовности ППЭ к проведению ГИА	20 февраля года (досрочный период) 7 мая 2019 года (основной период)	А.В. ИONOва О. Б. Шпак О.С. Аксенова Руководители ОО
6.30.	Организация доставки экзаменационных материалов в ППЭ и РЦОИ	май – сентябрь 2019	А. В. ИONOва О. Б. Шпак О.С. Аксенова
6.31.	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА-9 и ГИА-11, составление муниципальной транспортной схемы подвоза.	март – июнь 2019	В.А.Асеева А. В. ИONOва О. Б. Шпак О.С. Аксенова О. В. Черкова
6.32.	Организация участия членов ПК в работе предметной комиссии, членов ГЭК в работе предметной комиссии	февраль – июнь 2019	О. Б. Шпак, О.С. Аксенова МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
6.33.	Организация участие в тренировочном мероприятии по применению актуальных технологий для проведения ЕГЭ с участием обучающихся 11 -х классов	по графику ФЦТ февраль - март 2019	О. Б. Шпак О.С. Аксенова
6.34.	Участие в апробации технологии Печати КИМ в ППЭ и технологии передачи ЭМ по сети «Интернет»	февраль – март 2019 (по графику ФЦТ)	О.С. Аксенова

6.35.	Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классах	сентябрь-октябрь 2018	О. Б. Шпак Руководители ОО
6.36.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в местах работы с экзаменационными материалами. Организация взаимодействия с ОАО «Ростелеком» по оснащению ППЭ системами онлайн видеотрансляции	март 2019 май 2019	О.С. Аксенова
6.37.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов	март - апрель 2019	О.С. Аксенова
6.38.	Комплектование ППЭ на ГИА-9 и ГИА-11	январь-март 2019	В.А.Асеева А. В. Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова
<b>VII. Организация работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися 9, 11 классов</b>			
7.1.	Формирование списка слабоуспевающих учащихся 9, 11 классов по русскому языку и математике	октябрь 2018	О. Б. Шпак О.С. Аксенова
7.2.	Проведение совещаний с руководителями общеобразовательных учреждений района и их заместителями по вопросам подготовки слабоуспевающих учащихся к ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году	по плану проведения совещаний директоров	А. В. Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова
7.3.	Проведение открытых уроков для учителей – предметников, которые впервые участвуют в ГИА, учителей-предметников, учащиеся которых показывают низкие результаты (СОШ № 11,18, 20, 28,31,36)	в течение учебного года, по графику проведения открытых уроков	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)

7.4.	Организация и проведение семинаров-практикумов, открытых уроков, методических объединений для учителей, показавших низкие результаты на ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году	по отдельному графику	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова) заместители руководителей ОО
7.5.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям-предметникам, обучающимся через работу межшкольных факультативов (дифференцированно для одаренных и слабоуспевающих), организованных в МАОУ СОШ № 9 (математика, русский язык); МБОУ СОШ № 16 (математика, русский язык); МБОУ СОШ № 32 (математика, русский язык)	ноябрь 2018 – май 2019	ведущие специалисты УО МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова) руководители ОО, заместители руководителей ОО
7.6.	Организация дистанционного обучения учащихся 9, 11 классов через информационно-образовательные сайты	октябрь 2018 – май 2019	О. Б. Шпак О.С. Аксенова МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
7.7.	Проведение часа контроля с зам. директоров по УВР, директорами МБОУ СОШ № 11,18,20,28,31,36	28 декабря 2018, 22 марта 2019	начальник УО ведущие специалисты УО МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова) заместители руководителей ОУ
<b>VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
8.1.	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА-2019	по графику Рособнадзора и медиа-плану	А. В. Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова

8.2.	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта УО:</p> <p><b>ГИА-11:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ);</li> <li>- о сроках проведения итогового сочинения (изложения);</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);</li> <li>- о сроках, местах подачи заявлений сдачи ГИА – 11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период);</li> <li>- о сроках проведения ГИА - 11;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (досрочный период);</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – 11 (досрочный период);</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (основной период);</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – 11 (основной период);</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рас-</li> </ul>	<p>до 26 апреля 2019</p> <p>до 26 апреля 2019</p> <p>до 3 августа 2019</p> <p>до 3 августа 2019</p> <p>до 30 ноября 2018</p> <p>до 30 декабря 2018</p> <p>до 30 декабря 2018</p> <p>до 18 февраля 2019</p> <p>до 26 апреля 2019</p> <p>до 26 апреля 2019</p>	<p>А. В. Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова</p>
------	---	--	--

<p>смотреии апелляцияй (дополнительный период);</p> <p>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – 11 (дополнительный период);</p> <p><b>ГИА-9:</b></p> <p>- о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА – 9 по учебным предметам;</p> <p>- о сроках проведения ГИА - 9;</p> <p>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляцияй ГИА - 9 (досрочный период);</p> <p>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – 9 (досрочный период);</p> <p>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляцияй ГИА - 9(основной период);</p> <p>- о сроках, местах и порядке информирования</p>	<p>до 3 августа 2019</p> <p>до 3 августа 2019</p> <p>до 30 декабря 2018</p> <p>до 31 декабря 2018</p> <p>до 1 января 2019</p> <p>до 13 января 2019</p> <p>до 20 марта 2019</p> <p>до 20 марта 2019</p> <p>до 25 апреля 2019</p>	
--	---	--

	<p>о результатах ГИА – 9 (основной период);</p> <p>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций ГИА - 9 (дополнительный период);</p> <p>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – 9 (дополнительный период).</p>	<p>до 25 апреля 2019</p> <p>до 3 августа 2019</p> <p>до 3 августа 2019</p>	
8.3.	<p>Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2019 году:</p> <p>- ГИА-11</p> <p>- ГИА-9</p>	<p>16 ноября 2018</p> <p>18 января 2019</p> <p>17 мая 2019</p> <p>1 февраля 2019</p>	<p>А. В. Ионова</p> <p>О. Б. Шпак</p> <p>О.С. Аксенова</p>
8.4.	<p>Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам</p>	<p>постоянно</p>	<p>А. В. Ионова</p> <p>О. Б. Шпак</p> <p>О.С. Аксенова</p> <p>руководители ОО</p>
8.5.	<p>Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2019 года по сравнению с ГИА 2018 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2019 года</p>	<p>ноябрь – декабрь 2018</p>	<p>А. В. Ионова</p> <p>О. Б. Шпак</p> <p>О.С. Аксенова</p> <p>руководители ОО</p>
8.6.	<p>Организация межмуниципальных семинаров: с приглашением специалистов Кореновского района</p> <p>«Роль педагога в повышении качества образования» (МБОУ СОШ № 12)</p>	<p>14 декабря 2018</p> <p>25 января 2019</p>	<p>МКУ «ИМЦ»</p> <p>(О.В.Черкова)</p>

	с приглашением специалистов Новопокровского района «Качество образования – залог успеха школы» (МАОУ СОШ № 9)		
8.7.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА	с 1 ноября 2018 - сентябрь 2019	А. В. Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова руководители ОО
8.8.	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2018 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о дополнительных материалах при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март-апрель 2019	О. Б. Шпак О.С. Аксенова руководители ОО
8.9.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2019 году	ноябрь 2018 — июль 2019	А. В. Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова руководители ОО
8.10.	Организация информирования участников ГИА на web-сайтах УО и ОО: - о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет); - о сроках проведения ГИА;	до 31 декабря 2018  до 20 января 2019	А. В. Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова руководители ОО



	<p>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</p> <p>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА</p>	до 20 февраля 2019	
8.11.	Проведение муниципальных и школьных родительских собраний, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году.	в течение 2018-2019 года	<p>А. В. ИONOва</p> <p>О. Б. Шпак</p> <p>О.С. Аксенова</p> <p>руководители ОО</p>
8.12	Семинары по обобщению опыта работы по подготовке выпускников к итоговой аттестации: МБОУ СОШ № 18 МБОУ СОШ № 32	<p>19 февраля 2019</p> <p>15 марта 2019</p>	<p>МКУ «ИМЦ»</p> <p>(О.В.Черкова)</p> <p>Руководители ОО</p>
8.13.	Участие в видеоконференциях, проводимых министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации	по плану министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края	<p>А. В. ИONOва</p> <p>О. Б. Шпак</p> <p>О.С. Аксенова</p> <p>руководители ОО</p>
8.14.	Организация семинаров-практикумов, мастер-классов для учителей-предметников: -«Результаты итоговой аттестации как показатель успешной работы школы по повышению качества образования» (МБОУ СОШ № 11); -«Основные направления работы школы по повышению качества образования учащихся» (МБОУ СОШ №16)	<p>12 октября 2018</p> <p>16 ноября 2018</p>	<p>МКУ «ИМЦ»</p> <p>(О.В.Черкова)</p>
8.15	Оказание методической помощи учителям-предметникам МБОУ СОШ №	по отдельному плану	<p>МКУ «ИМЦ»</p> <p>(О.В.Черкова)</p>

	11,18,20,28,31,36), показывающими низкие результаты по итогам ГИА по математике и русскому языку; тьюторами по подготовке выпускников 9, 11 классов к ГИА-9 и ГИА-11		тьюторы
8.16	Выездные методические консультации по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 в МКШ	по запросам ОО	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
8.17.	Подготовка рекомендаций для учителей-предметников по работе со слабоуспевающими учащимися (по итогам КДР)	ноябрь 2018, январь 2019	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
8.18.	Участие в обучающих семинара, вебинарах в дистанционном режиме для учителей-предметников в базовой школе	по графику ИРО	МКУ «ИМЦ» (О.В.Черкова)
<b>IX. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11</b>			
9.1.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы в ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с участниками ГИА (в том числе за оформлением информационных стендов в ОО)	октябрь 2018-апрель 2019	О. Б. Шпак О.С. Аксенова руководители ОО
9.2.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2019 году, с размещением соответствующей информации на сайтах ОО	ноябрь 2018 - апрель 2019	О. Б. Шпак О.С. Аксенова руководители ОО
9.3.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА: - реализация в муниципальном образовании плана подготовки к проведению ГИА; -соблюдение Порядка проведения ГИА в ППЭ	март - июнь, сентябрь 2019	О. Б. Шпак О.С. Аксенова руководители ОО
9.4.	Контроль работы в ОО за использованием учите-	ноябрь 2018 - май 2019	О. В. Черкова

	лями-предметниками демоверсий ФИПИ 2019в работе при подготовке обучающихся к ГИА		МКУ «ИМЦ»
9.5.	Осуществление контроля за функционированием системы видеорегистрации в ППЭ	февраль - июнь 2019	А. В. Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова
9.6.	Организация и проведение контроля над осуществлением внутришкольного контроля подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 в ходе комплексных проверок (все ОО)	по плану контрольно-инспекционной деятельности Управления образования	О. Б. Шпак О.С. Аксенова О. В. Черкова (МКУ «ИМЦ»)
9.7.	Собеседование с заместителями директоров по УВР (выборочно) по выполнению Дорожной карты в части организации работы со слабоуспевающими	февраль 2019	А. В. Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова
9.8.	Осуществление контроля: - подготовки к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в образовательных организациях - реализации плана подготовки к проведению ГИА-9 и ГИА-11; - соблюдение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ	январь-апрель 2019  март-июнь, сентябрь 2019	А. В. Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова
9.9.	Проведение совещаний с руководителями (заместителями руководителей) ОО, по организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году	сентябрь 2018- май 2019	А. В. Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова
9.10.	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	5 декабря 2018, 6 февраля 2019, 8мая 2019 г.	А. В. Ионова О.С. Аксенова
9.11.	Контроль допуска обучающихся к участию в ГИА: - досрочный период ГИА - основной период	март 2019	А. В. Ионова О. Б. Шпак Г. С. Шевченко

9.12.	Осуществление контроля за правомерностью организации особых условий при проведении ГИА для детей с ОВЗ	февраль - май 2019	А. В. Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова Руководители ОО
9.13.	Осуществление контроля промежуточной аттестации обучающихся 9-11 классов, получающих образование в семейной форме или в форме самообразования, в том числе в сокращенные сроки	декабрь, апрель 2019	А. В. Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова
9.14.	Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА в районных СМИ	октябрь 2018-июль 2019	А. В. Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова
9.15.	Проведение совещаний и собеседований с руководителями и заместителями руководителей ОО (выборочно), показавшими низкие образовательные результаты на ГИА в 2019 году	декабрь 2018- март 2019	А. В. Ионова О. Б. Шпак О.С. Аксенова
<b>Х. Психолого-педагогическое сопровождение ГИА</b>			
10.1.	Проведение диагностики: - уровня тревожности и стрессоустойчивости обучающихся; - ведущего типа восприятия; -индивидуальные диагностики	ноябрь 2018-март 2019г.	Селихова М. Н., ответственные за ГИА-9, ГИА-11 в ОО
10.2.	Обеспечение учащихся, родителей, учителей рекомендациями по подготовке к экзаменам	до 15 мая 2019 г.	ответственные за ГИА-9, ГИА-11 в ОО
10.3.	Индивидуальные консультации для обучающихся и их родителей	по мере обращения	Селихова М. Н., ответственные за ГИА-9, ГИА-11 в ОО
10.4.	Проведение психологической подготовки к ГИА обучающихся 11-х классов: - размещение на школьном стенде по ГИА-11 материалов педагогов-психологов;	ноябрь 2018 - май 2019 г.	Селихова М. Н., ответственные за ГИА-9, ГИА-11 в ОО

<ul style="list-style-type: none"><li>- консультирование учителей, учащихся и их родителей (законных представителей);</li><li>- проведение собраний, классных часов, циклов занятий в форме психологических тренингов для выпускников по развитию у них внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля, снятия эмоционального напряжения, групповых и индивидуальных бесед по проблемам психологической готовности к ГИА обучающихся 11-х классов;</li><li>- собрания (консультирование) родителей (законных представителей) учащихся 11-х классов с выдачей памяток для родителей</li></ul>		
--	--	--

Исполняющий обязанности начальника Управления образования администрации муниципального образования Белоглинский район



И.А. Цырульникова

Приложение № 1  
к приказу начальника Управления  
образования администрации  
муниципального образования  
Белоглинский район  
от 28.09.2018 № 01-07/658

Состав  
рабочей группы по подготовке и проведению  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования  
в муниципальном образовании  
Белоглинский район в 2019 году

**Руководитель группы:**

Ионова А.В. Начальник Управления образования администрации муниципаль-  
ного образования Белоглинский район

**Члены группы:**

Шпак Оксана Бо- Ведущий специалист Управления образования администра-  
рисовна ции муниципального образования Белоглинский район

Аксенова Ольга Ведущий специалист Управления образования администра-  
Сергеевна ции муниципального образования Белоглинский район  
Асеева Директор МКУ «Централизованная бухгалтерия образова-  
Вера ния Белоглинского района»  
Александровна

Черкова Директор муниципального казенного учреждения «Инфор-  
Ольга мационно-методический центр Белоглинского района»  
Викторовна

Анохина Ольга Методист муниципального казенного учреждения «Инфор-  
Юрьевна мационно-методический центр Белоглинского района»

Селихова Директор муниципального казенного учреждения «Центр  
Марина «Надежда» Белоглинского района»  
Николаевна

Исполняющий обязанности начальника  
Управления образования  
администрации муниципального  
образования Белоглинский район



И.А. Цырульникова