

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ БЕЛОГЛИНСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 16 БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА»  
Соболя ул., д. 58, село Новопавловка, Белоглинский  
район, Краснодарский край, 353050  
тел/факс: (86154)94238  
ИНН 2326006516 ОГРН 1022303499811  
КПП 232601001 ОКПО 55119449  
[school16@blg.kubannet.ru](mailto:school16@blg.kubannet.ru)  
от 24.12.2018 г. № 744

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### Справка

Дана Бойко Наталье Анатольевне, учителю начальных классов МБОУ СОШ №16 Белоглинского района, в том, что во время проведения Всероссийской проверочной работы 4 класса по математике в 2015-2016 учебном году, где преподаёт учитель Бойко Н.А. получены следующие результаты:

Обучающиеся, участвующие в диагностике		Обучающие, получившие качественные результаты	
Чел.	%	Чел.	%
24	100	17	71

Директор МБОУ СОШ № 16

Л.В. Хрулева



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16  
БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА»**

**П Р И К А З**

от 06.05.2016 года

№ 137

с.Новопавловка

**Об участии в апробации Всероссийских проверочных работ.**

В рамках апробации Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2015 года № 1381 «О проведении мониторинга качества образования», письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 1 марта 2016 года № 02-82 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2016 году» в рамках организации и проведения апробации Всероссийских проверочных работ, приказа министерства образования, науки и молодежной политики от 27.04.2016 г. № 2242 «Об организации проведения апробации Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края в 2016 году» 2016 г., приказа начальника Управления образования администрации муниципального образования Белоглинский район № 01-07/255 от 29.04.2016 г. «Об организации проведения апробации Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях муниципального образования Белоглинский район в 2016 году» **приказываю:**

1. Принять участие в апробации Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) по модели 1 в 4 классе в следующие сроки:

11 мая 2016 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – диктант),

13 мая 2016 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2),

17 мая 2016 года – по учебному предмету «Математика»,

19 мая 2016 года – по учебному предмету «Окружающий мир».

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу на следующих уроках:

- по русскому языку 11 и 13 мая 2016 года на 3 уроке;

- по математике 17 мая 2016 года на 3 уроке;

- по окружающему миру 19 мая 2016 года на 3 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (25 человек) кабинет № 1 (кабинет начальных классов, кубановедения);

- по математике (25 человек) кабинет № 1 (кабинет начальных классов, кубановедения);

- по окружающему миру (25 человек) кабинет № 1 (кабинет начальных классов, кубановедения).

4. Назначить ответственным за проведение ВПР Игнатенко Л.И., зам. директора по УВР и передать информацию о школьном координаторе муниципальному координатору.

5. Ответственному за проведение ВПР Игнатенко Л.И., зам. директора по УВР:

5.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения общеобразовательной организации в списки участников апробации ВПР, в том числе авторизацию на портале сопровождения ВПР ([www.eduvpr.ru](http://www.eduvpr.ru)), получение логин и паролей доступа в личный кабинет общеобразовательной организации, заполнение формы-анкеты для участия в апробации ВПР, получение инструктивных материалов;

5.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательной организации в дни проведения апробации ВПР;

5.3. Для модели 1:

КОПИЯ  
ВЕРНА



- скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.
- получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен за 1,5 часа до начала ВПР.

11 мая 2016 года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – диктант),  
 13 мая 2016 года – по учебному предмету «Русский язык (часть 2),  
 17 мая 2016 года – по учебному предмету «Математика»,  
 19 мая 2016 – по учебному предмету «Окружающий мир»;

- скачать в личном кабинете системы ВПР электронный протокол, макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы.
  - распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
  - организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (произвольно из имеющихся). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.
  - по окончании проведения работы собрать все комплекты.
  - в личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов.
  - организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение не более 2 рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету.
  - заполнить в течение не более 2 рабочих дней электронную форму сбора результатов выполнения ВПР (электронный протокол): для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
  - загрузить форму сбора результатов в систему ВПР.
6. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах: -
- по русскому языку 11 мая 2016 года на 3 уроке (организатор Игнатенко Л.И., зам. директора по УВР);
  - по русскому языку 13 мая 2016 года на 3 уроке (организатор Приходько И.Н., учитель биологии);
  - по математике 17 мая 2016 года на 3 уроке (организатор Приходько И.Н., учитель биологии);
  - по окружающему миру 19 мая 2016 года на 3 уроке (организатор Сулохин А.Д., преподаватель-организатор ОБЖ).
7. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
  - получить от ответственного за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы;
  - выдать комплекты проверочных работ участникам;
  - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
  - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
  - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 16

Ознакомлены:

Игнатенко Л.И.

Бойко Н.А.

Сулохин А.Д.

Приходько И.Н.

КОПИЯ  
ВЕРНА

