

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16  
БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА»**

**П Р И К А З**

от 12.10.2018 года

№ 01-05/481

**Об организации подготовки и проведения итогового сочинения  
(изложения) в МБОУ СОШ № 16 Белоглинского района  
в 2018-2019 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 26 декабря 2013 г. № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 06.09.2018 г. № 47-13-17801/18 «О подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в 2018-2019 учебном году», в целях обеспечения качественного проведения итогового сочинения (изложения) на территории Белоглинского района в 2018-2019 учебном году, приказом начальника управления образования администрации муниципального образования Белоглинский район № 01-07/681 от 12.10.2018 г. «Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в Белоглинском районе в 2018-2019 учебном году», **приказываю:**

1. Провести для обучающихся 11 класса МБОУ СОШ № 16 итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации 05 декабря 2018 года на базе МБОУ СОШ № 16 кабинет № 1. Время начала 10<sup>00</sup> часов. Время, отведенное для написания сочинения (изложения), составляет 235 минут. Для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат и повторно допущенных к проведению сочинения (изложения), установить дополнительные сроки: 6 февраля и 8 мая 2019 года.

2. Завадской Л.В., техническому специалисту, самостоятельно скачать на сайте ЦОКО или на сайте ФИПИ темы для проведения апробации с 9.45 часов 5 декабря 2018 года.

3. Игнатенко Л.И., зам. директора по УВР:

3.1. Обеспечить обучающихся орфографическими (толковыми) словарями в соответствии с установленными требованиями;

3.2. Организовать информационно-разъяснительную работу с участниками итогового сочинения (изложения) и их родителями;

3.3. Создать условия для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями;

3.4. Организовать ознакомление обучающихся с результатами в установленные сроки.

4. Руководителю:

4.1. Создать комиссию по организации проведения итогового сочинения (изложения) и комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями.

4.2. Организовать сбор оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) с внесенными в них результатами проверки.

4.3. Доставить оригиналы бланков итогового сочинения (изложения) с внесенными в них результатами проверки в Управление образования администрации муниципального образования Белоглинский район в установленный срок до 9 декабря 2018 г.

4.4. Обеспечить информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения), проверке и хранении бланков итогового сочинения (изложения).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 16



Л.В. Хрулева

Ознакомлены:

Завадская Л.В.

Игнатенко Л.И.

